

Samarbejdsaftale -

Røde Kors Café i Ringkøbing og Ringkøbing-Skjern Kommune

1. Samarbejdet består af følgende parter:

Røde Kors Caféen i Ringkøbing Østergade 22, 6950 Ringkøbing Tlf.: 97 32 13 56 Mail: tsped@rodekors.dk	Ringkøbing-Skjern Kommune Ved Fjorden 6, 6950 Ringkøbing Tlf.: 23 35 21 12 Mail: Henriette.pirchert@rksk.dk
---	--

2. Formål med samarbejdet:

- At tilbyde et fristed - baseret på frivilligt engagement og arbejdskraft - som er alkoholfrit, med faste åbningstider i ugens hverdage, hvor ensomme og udsatte borgere har mulighed for at få støtte, social kontakt, et sundt måltid mad til rimelige priser, samt opleve at være en del af et fællesskab.
- At tilbyde aktiviteter og omsorg, samt medvirke til øget livskvalitet for ensomme og udsatte borgere med særlige sociale problemer
- At skabe sammenhæng og at styrke samarbejdet mellem caféens og Ringkøbing-Skjern Kommunes øvrige tilbud til nævnte målgrupper – herunder et styrket samarbejde med de kommunale væresteder, og bl.a. fagområderne Handicap og Psykiatri, Børn og Familie m.fl. (se organisering af dette samarbejde under punkt 4).

3. Ansvar og rollefordeling:

Røde Kors Ringkøbing:

Røde Kors Ringkøbing er ansvarlig for:

- Den daglige drift af caféen – herunder relevante faciliteter samt personale- og lønmæssige forhold vedr. leder af caféen.
- Rekruttering og fastholdelse af frivillige kræfter til caféen, samt at ruste de frivillige til caféens opgaver og målgrupper.
- At sikre et trygt arbejdsmiljø for de frivillige med hensyn til arbejdssikkerhed.
- At aflevere årsrapport og regnskab senest 1. april det efterfølgende år. I årsrapporten skal der redegøres for status på indsatsområderne i samarbejdsaftalen og de særlige indsatsområder som drøftes på det årlige samarbejds møde (se også pkt. 4).
- At sikre kommunikation og synlighed af Røde Kors Caféen, samt at tilbuddene kommunikeres til målgruppen.

Ringkøbing-Skjern Kommune:

Ringkøbing-Skjern Kommune er ansvarlig for:



- Udbetaling af årligt tilskud til foreningen
- Indkaldelse til et årligt samarbejds møde, og et årligt netværksmøde hvor fremdrift, potentialer og evt. udfordringer drøftes (se også punkt 4).
- Kontakt og brobygning til relevante fagområder og medarbejdere internt i Ringkøbing-Skjern Kommune.
- Orientering om relevante kurser, netværk og aktiviteter med relevans for Røde Kors Ringkøbing.

Som kommunal-frivilligt samarbejde forpligter Røde Kors Caféen og Kommunen sig på nysgerrigt at orientere sig om de relevante samarbejdsflader, organisationsstruktur, handlingsplaner, tilbud, og nøglepersoner.

De frivillige:

De frivillige organiseres i regi af Røde Kors Ringkøbing og har til opgave at deltage i afviklingen af cafeens aktiviteter og medvirke til at skabe en behagelig, åben og imødekommende atmosfære for brugerne af cafeen.

4. Kommunikation og opfølgning:

- Udvikling og fremdrift kan drøftes løbende efter initiativ fra en af parterne, men skal som minimum drøftes på to årlige møder hvor samarbejdsaftalen, samarbejdet og fremdriften i indsatsområderne drøftes.
- Ringkøbing-Skjern Kommunes frivillighedskordinator kan være behjælpelig med kontaktinformationer til øvrige relevante fagområder og medarbejdere i Ringkøbing-Skjern Kommune, i de tilfælde at Røde Kors Ringkøbing mener at dette kan være relevant for samarbejdet med Ringkøbing-Skjern Kommune.

TIDSPUNKT	AKTIVITET	ANSVAR
1. januar – 1. marts	Samarbejds møde mellem Røde Kors Ringkøbing og Ringkøbing-Skjern Kommune med deltagelse af relevante fagområder. Formål: At styrke samarbejdet og fælles indsatser mellem Ringkøbing-Skjern Kommune og Røde Kors Ringkøbing. Der gøres status på forrige års indsatsområder og der udpeges i fællesskab enkelte indsatsområder som tages til referat og som parterne sammen ønsker at styrke i det kommende år. Disse udmøntes i et årligt bilag til samarbejdsaftalen.	Henriette Tine Pirchert
1. april	Deadline indlevering af årsregnskaber og afrapportering, samt Røde Kors' ønsker til hvilke fælles indsatsområder de ønsker skal drøftes på næstkommende samarbejds møde. Regnskab og afrapportering skal sendes til følgende mailadresse: viden.strategi@RKSK.DK Omfanget af den årlige afrapportering er ikke afgørende, men der skal redegøres for fx antal brugere, antal	Røde Kors, Ringkøbing

TIDSPUNKT	AKTIVITET	ANSVAR
	aktiviteter, samt gøres status på punkterne under punkt 2, og de specifikke indsatsområder som aftales på det årlige samarbejds møde med Ringkøbing-Skjern Kommune.	
1. september - 1. oktober	Netværksmøde med alle repræsentanter for de relevante kommunale fagområder og alle ikke-kommunale §104-driftstilskudsmodtagere: Sømandscaféen Hvide Sande, G-Faktor, Café Værestedet Montana, FrivilligVest og Røde Kors Ringkøbing. Formål: Videndeling og erfaringsudveksling med omdrejningspunkt i samarbejdsaftalerne.	Anette Ørbæk Andersen

5. Økonomi:

Nedenfor følger en oversigt over driftstilskuddets størrelse og placering (2023-niveau). Bemærk at driftstilskuddet fremskrives årligt i henhold til KL's forventede pris- og lønstigninger.

Tilskud	Beløb	Bemærkninger
§104-området	820.000 kr.	Udbetales én gang årligt i januar måned.

Tilskuddet gives som et selvstændigt driftstilskud og er derfor ikke øremærket specifikke poster, men skal naturligvis anvendes i overensstemmelse med formålet (se punkt 2). Herunder et særligt fokus på samarbejde og koordineringen mellem tilskudsmodtager og Ringkøbing-Skjern Kommune.

Eventuelle ubrugte midler kan overføres til det efterfølgende kalenderår. Det er fortsat muligt for Røde Kors Ringkøbing at ansøge §18-puljemidler under forudsætning af, at der tydeligt redegøres for hvorledes den søgte aktivitet adskiller sig fra indsatserne i indeværende samarbejdsaftale, med fokus på nyudvikling.

6. Lovgrundlag:

Lov om Social Service § 104: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.

Røde Kors Ringkøbing forpligter sig til at forvalte midlerne således at kommunalfuldmagtsreglerne og opfyldes – herunder at midlerne ikke anvendes til konkurrenceforvridende tiltag eller kommercielle formål. Organisationens formål eller adfærd må desuden ikke modarbejde eller underminere demokrati og grundlæggende friheds- og menneskerettigheder.

7. Samarbejdsaftalens løbetid og opsigelse:

- Samarbejdsaftalen er løbende og træder i kraft fra underskriftens dato.

- Aftalen kan skriftligt opsiges af begge parter med et halvt års varsel til årsskiftet.
- Ophører aftalen bortfalder tilskuddet fra ophørstidspunktet.
- Samarbejdsaftalen revideres hvert andet år

Kontaktpersoner:

Røde Kors Ringkøbing

Formand

Thorkild Sloth Pedersen

Ringkøbing-Skjern Kommune

Direktør

Anette Ørbæk

Røde Kors Ringkøbing

Kasserer

Marie Hansen

Underskrift:

Dato:

Røde Kors Ringkøbing

Dato:

Røde Kors Ringkøbing

Dato:

Ringkøbing-Skjern Kommune

**Bilag til
samarbejdsaftalen
mellem
Ringkøbing-Skjern Kommune
og
Røde Kors Caféen
Version 2024**

Aftalens parter

Nærværende aftale indgås mellem:

Ringkøbing-Skjern Kommune
I det følgende kaldet kommunen



Ringkøbing-Skjern
Kommune

Røde Kors Caféen
I det efterfølgende kaldet Røde Kors Caféen

RØDE KORS
Ringkøbing

Bilag 1 - Opgaver, indsatser og succeskriterier

I dette bilag beskrives indsatser, succeskriterier og konkrete handlinger, som Røde Kors Caféen bl.a. skal arbejde med frem mod samarbejdsrådet 2025.

Indsatsområder 2024:

- Røde Kors Caféens daglige leder Anita er i kontakt med Jens Chr. Loft fra Vendepunktet for at drøfte det fremtidige samarbejde, hvor kommunen kan introducere borgere, der har afsluttet gruppeforløb i tilbuddet Vendepunktet til Røde Kors Caféen. Introduktionen kan ske ved at en medarbejder tager med i Røde Kors Caféen ved brugerens behov ifm. besøg. Det er væsentligt, at borgerne hjælpes godt ned på caféen, eventuelt af flere omgange.
Kommunal nøgleperson: Jens Chr. Loft, Vendepunktet, Handicap og Psykiatri, Ringkøbing-Skjern Kommune, mail: jens.chr.loft@rksk.dk; tlf. 99 74 20 96
- Afdelingen for Børn og Familie kontakter Familienetværket, hvis kommunen har kontakt til familier, som kan blive en del af familienetværket. Børn og Familie er behjælpelige med at hjælpe borgerne ned på første besøg hos Røde Kors, såfremt det er nødvendigt. Familienetværket og Børn og Familie afholder ét årligt møde, hvor samarbejdet drøftes. Familienetværket indkalder til mødet”.
Kommunal nøgleperson: Birgit Søndergaard Nielsen – Leder af Familiecentret ved Børn og Familie, Ringkøbing Skjern Kommune, mail: Birgit.S.Nielsen@rksk.dk, Telefon 51512106
- Afdelingen for beskæftigelse hjælper med at skaffe praktikanter til Røde Kors Caféen, idet Røde Kors Caféen ikke har økonomisk mulighed for at ansætte på ordinære vilkår.
Kommunal nøgleperson: Marianne Gramstrup, leder, Beskæftigelse, mail: marianne.gramstrup@rksk.dk mobil: 23 36 19 28
- Medarbejderne fra Handicap & Psykiatri hjælper 6 af brugerne fra tilbuddet støttecenteret på Herningvej 69 i Ringkøbing, til at prøve at komme på Café Røde Kors i Ringkøbing i løbet af 2024. Det er væsentligt, at borgerne hjælpes ordentligt ned på caféen, eventuelt af flere omgange. Fagpersonalet skal desuden ringe til caféen i forvejen og planlægge med værestederne, når personalet kommer med en ny borger til caféen, så de kan sikre sig ordentlig tid til at tage imod.
Kommunal nøgleperson: Line Loldrup – Fagchef, Handicap og Psykiatri, Ringkøbing-Skjern Kommune, mail: line.loldrup@rksk.dk mobil: 40 32 37 86
- Afdelingen for Handicap & Psykiatri afholder i 2024 en temadag for Café Værestedet Montana, Café Røde Kors, Sømandscaféen, G-faktor og Medborgerhuset med mulighed for sparring og viden om håndtering af særligt udfordrende borgere. Desuden står Handicap og Psykiatri til rådighed for værestederne, hvis der er behov for sparring og rådgivning til de ansatte og de frivillige på værestederne.
Kommunal nøgleperson: Line Loldrup – Fagchef, Handicap og Psykiatri, Ringkøbing-Skjern Kommune, mail: line.loldrup@rksk.dk mobil: 40 32 37 86